

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Перший проректор
..... Якименко Ю.І.
«...» 2017 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Голова профкому
..... Безуглий М.О.
«...» 2017 р.

**Норми бального оцінювання рейтингування
науково-педагогічних працівників**
(Ухвалено Методичною радою Протокол № від17 р.)

I. Навчально-методична робота¹

№	Вид роботи	Бали (r_i)	Примітка	№ R
1	2	3	4	5
1	Дидактичне забезпечення, підготовка та проведення навчальних занять, інших видів навчального навантаження з бакалаврами, магістрами, аспірантами:		на 10 годин навчального навантаження згідно з індивідуальним планом роботи НПП	1
	– українською мовою	13(15)		
	– західноєвропейською мовою (в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік)	18(20)	за рішенням вченої ради	
2	Видання		за наявності грифа університету, за один авт. арк., на всіх розробників ²	2
	А) навчальних посібників (конспектів лекцій, методичних рекомендацій, практикумів тощо):			
	– українською мовою	20		
	– англійською мовою (крім НПП ФЛ)	30		
	Б) приймальної комісії (положень, правил роботи, правил прийому, аналіз результатів вступної компанії, тощо)	20	за наявності грифа університету, за один авт. арк., на всіх розробників ³	3
3	Розроблення		на всіх розробників	
	– навчальних планів;	50		5.3
	– робочих навчальних планів (на один рік)	30		5.4
	– програм навчальних дисциплін, робочих програм кредитних модулів;	50		5.2
4	Розробка та підтримка двомовних інформаційних пакетів інститутів /факультетів:		на всіх розробників	5.1
	– загальна інформація;	20		
	– інформація зі спеціальності	100		
5	Розроблення нових і постановка:		за одну роботу на всіх розробників	
	– лабораторних робіт;	40		6.2
	– комп'ютерних практикумів	20		6.1

¹ Враховується навчальна робота зі студентами всіх категорій, аспірантами та слухачами.

² Розподіл годин здійснюється пропорційно особистому внеску кожного із співавторів за рішенням колективу розробників (кафедри).

³ Розподіл годин здійснюється пропорційно особистому внеску кожного із співавторів за рішенням колективу розробників (кафедри).

1	2	3	4	5
	– віртуальних лабораторних робіт	20		6.3
6	Розроблення українською мовою (удосконалення, адаптація зарубіжних) дистанційних курсів, розміщених на веб-ресурсах університету, платформах Prometheus	30 (10) ⁴	за частку, що відповідає одному авт. арк., на всіх розробників, (з отриманням сертифікату УПТО, грифа університету)	4
7	Розроблення англійською мовою дистанційних курсів, розміщених на веб-ресурсах університету, платформах Prometheus (крім НППі ФЛ)	50		
8	Розроблення і видання інтерактивних методів навчання з грифом університету:		за кожну гру (вправу), на всіх розробників ⁴	7
	– ділових ігор;	100		
	– ролевих ігор;	50		
	– ситуаційних вправ	20		
9	Підготовлення комплекту відео лекцій з кредитного модуля	20	за кожну лекцію, за умови отримання ухвалення методичної ради інституту/факультету	23
10	Розроблення комплекту конкурсних завдань до студентських олімпіад:		за комплект завдань на всіх розробників ⁴	8
	– МОН;	100		
	– університету;	50		
	– факультету (інституту)	20		
11	Розроблення завдань для відбору обдарованих школярів за програмою «Майбутнє України», МАН України та міжнародних, всеукраїнських та міських олімпіад школярів за умови реєстрації МОН	100	з кожної дисципліни на всіх виконавців ⁴	10
12	Перевірка контрольних робіт студентських олімпіад з дисциплін та відбору обдарованих школярів за програмою «Майбутнє України» та МАН України та міжнародних, всеукраїнських та міських олімпіад школярів та студентів за умови реєстрації МОН	2	на кожну роботу	19
13	Підготовка школярів за програмою «Майбутнє України», МАН України	0-100	За поданням деканів/директорів та розпорядженням першого проректора	20
15	Рецензування, експертиза навчальних посібників	10	За одну роботу	9.1
	Експертиза підручників	50		9.2
16	Рецензування випускних робіт студентів інших ВНЗ	5	За умови ухвалення рецензії на засіданні кафедри	9.3
17	Розроблення освітніх програм спеціальності за кожним рівнем ВО	300	за кожну програму, на всю робочу групу	11
18	Розроблення пакету ККР з навчальної дисципліни для: акредитації, ректорського контролю	100	на всіх виконавців	17

⁴ Тут і далі у дужках зазначені бали за відповідні рівні виконаних робіт

1	2	3	4	5
19	Перевірка ККР з навчальної дисципліни при акредитації, ректорського контролю	2	на кожну роботу	18
20	Підготовлення комплекту матеріалів щодо ліцензування, акредитації спеціальності	200	на всіх виконавців	12
21	Робота з ліцензування, акредитації в інших ВНЗ			22
	– голова комісії;	50		
	– член комісії	30		
22	Робота у робочих групах МОН	30	у кожній групі впродовж року	13
23	Сертифікація НПП, аспірантів і студентів щодо володіння іноземною мовою	15	за одного, на всіх членів комісії	21
24	Переклад навчальних матеріалів та сайтів на західноєвропейські мови	10	за один авт. арк.	14
25	Укладання друкованих матеріалів (збірок наукових, тез доповідей конференцій)	1	за один авт. арк.	15
26	Підвищення кваліфікації	50	за наявності диплому,	16
	Підвищення кваліфікації НПП за програмою «Основи інноваційного підприємництва»	60	свідоцтва, сертифікату	
	Стажування	50	за наказом ректора	
27	Керівництво підвищенням кваліфікації НПП інших ВНЗ	50	за одного стажиста, за наказом ректора	25
28	Підготовка студентів (учнів), що стали призерами:		На всіх керівників за одну роботу, команду	24
	– I етапу Всеукраїнської студентської олімпіади;	50		
	- II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади;	100		
	– III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів;	100		
	– II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів–членів Малої академії наук;	100		
	– Міжнародної студентської олімпіади	200		

II. Науково-інноваційна робота

№	Вид роботи	Бали (r_n)	Примітка	№ R
1	2	3	4	5
1	Отримання вченого звання:			
	– професора;	200		1.1
	– доцента;	100		1.2
	– старшого дослідника	100		1.3
2	Отримання почесного звання, премії:		за фактом отримання	
	– звання академіка Національної Академії наук;	300		2.5.1
	– чл. кореспондента Національної Академії наук	200		2.5.1
	– почесного доктора (професора) іноземного університету;	200		2.4
	– почесні звання, у тому числі міністерств, відомств;	150		2.1
	– звання «суддя міжнародної категорії»;	150		2.6
	– отримання гранту, премії на державному рівні;	150		2.2
	– отримання гранту, премії на міжнародному рівні;	200		2.2
	– отримання почесного звання університету (почесний професор, молодий викладач-дослідник).	50		2.3
3	Підготовка наукових кадрів:		щорічно протягом нормативного терміну навчання за даними відділу аспірантури	
	А) Для керівників:			
	– керівництво здобувачем, аспірантом (іноземним);	100(150)		3.1
	– керівництво докторантом(іноземним);	150(200)		3.1
	– захист ДФ/кандидатської (докторської) дисертації до одного року по закінченню терміну;	200(300)		3.3.2
	– захист ДФ/кандидатської (докторської) дисертації в іншому разі	100(200)		3.3.3
	Б) Для здобувачів:			
– підготовки ДФ/кандидатської (докторської) дисертації бали для здобувачів;	150 (200)	3.2		
– захист ДФ/кандидатської (докторської) дисертації;	200 (300)	3.3.1		
4	Виконання НДДКР:		за умови реєстрації в тендерному комітеті, керівнику та відповідальному виконавцю	
	– тендерна пропозиція на виконання НДДКР;	100		4.1

1	2	3	4	5
	– проведення фундаментальних досліджень та прикладних розробок за держбюджетною тематикою;	25 (50)	виконавцю (науковому керівнику) за 100 тис. грн. обсягу, за умови реєстрації в університеті на всіх виконавців за умови реєстрації, на всіх виконавців за умови реєстрації, на всіх виконавців на всіх виконавців, відповідно до календарного плану За умов документального підтвердження за умови реєстрації в університеті	4.2
	– проведення розробок та досліджень за державними програмами, замовленнями міністерств та відомств;	50 (100)		4.3
	– проведення розробок та досліджень за заявками підприємств та організацій;	100 (150)		4.4
	– виконання робіт за міжнародними контрактами (за умови реєстрації в університеті);	150 (200)		4.5
	– створення та обладнання наукової лабораторії, її атестація і сертифікація;	100		4.6
	- проведення пошукових досліджень;	50		4.7
	- розробка open-source проекту;	50		4.9
	– підготовка та подання заключного звіту з НДДКР (звіту з наукової роботи факультету, інституту);	100		4.8
	– залучення до міжнародної експертизи.	100		4.11
	- участь у міжнародному науковому проекті	100	4.10	
5	Науково дослідні роботи через Науковий парк «Київська політехніка» виконання проекту	100	на всіх виконавців, за умови реєстрації	5
6	Розробка проектів:		за проект, на всіх співавторів	
	– подання на конкурс «Sikorsky Challenge»	50		11.1
	– вихід у фінал конкурсу/ отримання призового місця	100/200		11.1
	- Хакатону з отриманням призового місця	100	за проект, на всіх співавторів	11.2
7	Продаж ліцензії:		на всіх авторів	6
	– до 10 тис.грн	50		
	– до 100 тис.грн	100		
	– більш 100 тис.грн	300		
8	Результати виконання НДДКР:		на кожного члена колективу співавторів всім виконавцям за наявності акту	
	– отримання Державної премії України в галузі науки і техніки;	200		7.2
	– впроваджено результатів розробок у виробництво:			7.3.1
	- технічні пропозиції (ескізний проект);	50 (100)		7.3.2
	- технічний проект (РКД);	100 (150)		7.3.3
	- дослідний зразок, перевірка та експериментальне впровадження пошукових наукових розробок у виробництво	200		

1	2	3	4	5
	– отримання охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності України:		за один документ на всіх авторів ⁴	
	– винахід (корисна модель);	100 (25)		7.4.1
	– свідоцтво авторського права;	20		7.4.2
	- подання матеріалів роботи на Державну премію України в галузі науки і техніки	50	на кожного члена колективу співавторів	7.1
9	Публікації ⁵		за один авт. арк. на всіх співавторів ⁴ та за наявності грифу університету	
	А) Видання:			
	– монографій ⁶ , підручників (західноєвропейською мовою);	30 (45)		8.1.1
	– підготовки та сертифікація електронних наукових видань, що затверджені НТ радою	5		8.1.3
	- інші публікації (словники, довідники, ДСТУ)	10	за один ав.арк. на всіх співавторів	8.1.2
	Б) Публікації статті у наукових виданнях (у разі співавторства зі студентами додається 10 балів) ⁷ :			
	– що входять до наукометричних БД: Scopus або Web of Science, Copernicus (для гуманітарних);	200	за кожну роботу на всіх співавторів (в рівних частках) ⁴	8.2.1
	– у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України;	100		8.2.2
	– закордонних (крім тих, що входять до наукометричних БД) ;	100		8.2.3
10	Приріст рівня цитованості в:		за умови входження НПП у профіль університету	
	– Google Scholar	h-інд.*10		12.1
	– Scopus	h-інд.*20		12.2
	- Web of Science	h-інд.*20		12.3
11	Експертиза, відгук, рецензування, опонування:			
	– експертиза НДДКР, науково-технічна;	20	за кожну роботу	8.3.1
	– відгук на автореферат;	20	за кожну роботу	8.3.1
	– опонування ДФ/кандидатської (докторської) дисертації;	50 (100)	за кожну роботу	8.3.2
	– рецензування монографій, статей, підручників, що входять до НБД (словників, довідників);	50 (10)	за кожну роботу	8.3.3
	- наукове редагування періодичних видань університету	5	за кожну роботу	8.4
12	Входження журналу КПІ ім. Сікорського до Scopus, Web of Science	200	на кожний журнал на всіх виконавців	8.5

⁵ Під час обчислення рейтингу враховуються лише наукові публікації із зазначенням місця роботи автора – КПІ ім. Ігоря Сікорського (або взагалі без зазначення місця роботи автора).

⁶ Під час обчислення рейтингу враховуються лише монографії, що мають сертифікат науково-технічної або вченої ради університету.

⁷ У разі публікації на західноєвропейській мові бали підвищуються з коефіцієнтом 1,5.

1	2	3	4	5
13	Конференції, виставки:			
	А) Доповіді на конференціях, симпозиумах, семінарах із публікацією тез:		на всіх співавторів	
	– закордонних, що входять до наукометричних БД: Scopus або Web of Science, Copernicus(для гуманітарних);	100		9.1.1
	– міжнародних в Україні, всеукраїнських;	50	За умови наявності довідки оргкомітету при проведенні заходу в КПІ ім. Ігоря Сікорського	9.1.1
	– університету, інституту (факультету)	20		9.1.2
	Б) Доповідь з циклу «Видатні конструктори та вчені України»	20	за планом Державного політехнічного музею	9.3
	В) Участь у наукових (художніх ⁸) виставках:		За наявності підтверджуючого документа. За кожний експонат на всіх авторів	
– закордонних;	200		9.2.1	
– вітчизняних;	100		9.2.2	
14	А) Керівництво науково-інноваційною роботою студентів:			
	– які отримали, відзнаки на міжнародних конкурсах НДР;	100	за одного студента, за наявності підтверджуючого документа	10.1
	– що беруть участь у:			
	- виконанні НДР (з оплатою);	20	За наявності підтверджуючого документа	10.2.1
	- міжнародних і всеукраїнських наукових конференціях з публікацією матеріалів, тез.	10		10.2.2
	Б) Підготовка студентів (учнів), що стали призерами:			
	– I етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	50	На всіх керівників за одну роботу	10.3
– II етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт;	100	На всіх керівників за одну роботу	10.3	

⁸ Для НПП кафедри графіки

III. Організаційна та виховна робота

№	Вид роботи	Бали (r _m)	Примітка	№ R
1	2	3	4	5
1	Науково-методична рада/науково-методична комісія з вищої освіти МОН, галузева експертна рада Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, експертна комісія МОН та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, експертна рада з питань проведення експертизи дисертацій МОН. Науково-методична комісія (підкомісія) МОНУ, спеціалізовані ради, експертні ради, науково-технічні ради і комісії, вчені та методичні ради Виконання обов'язків:		у кожному органі	1
	– голови, заступника та вченого (відповідального) секретаря;	50		
	– члена;	10		
	– члена редколегії видання з переліку фахових (іноземного видання);	20 (30)		
2	Організація та проведення:		на всіх членів оргкомітету ⁴ (міжнародних – за умови реєстрації в плані міжнародних заходів університ.)	2
	– наукових і науково-методичних конференцій, симпозіумів, форумів (міжнародних);	300 (500)		
	– ярмарок професій або вакансій, семінарів	100		
3	Публікації у засобах масової інформації, у тому числі у газеті «Київський політехнік»	10	за статтю на всіх авторів ⁴	3
4	Робота в секретаріаті приймальної комісії університету:			4.1
	- заступник голови ПК,	500		
	- відповідальний секретар ПК ,			
	- заступник відповідального секретаря ПК,			
- член ПК				
5	Робота у відбірковій комісії інституту/факультету:		За розпорядженням першого проректора	4.2
	- відповідальний секретар ВК	0-500		
	- заступник відповідального секретаря ВК	0-300		
	- член ВК	50		
	- технічний секретар ВК - оператор ВК			
6	Виконання обов'язків заступника декана факультету (заступника директора інституту):	50	до 5 кафедр	5
	– з навчально-методичної роботи; – з науково-інноваційної роботи; – з навчально-виховної роботи; – з міжнародної роботи; – з профорієнтаційної роботи та програмою «Майбутнє України» і МАН України.	100	більш ніж 5 кафедр	

1	2	3	4	5
7	Відповідальний інституту/факультету (кафедри) за впровадження та супровід системи «Електронний кампус»	30 (50)		6.2
8	Розробка та супроводження сайту		на всіх виконавців за умови адресного поля крі.ua та наявності	6.1
	А) Розробка сайту (у рік реєстрації домену)	50	тримовних повнотекстових файлів	
	Б) Супроводження сайту:			
	– інституту/ факультету	50		
	– тематичного проекту	40		
	– кафедри	50	на всіх виконавців за умови адресного поля крі.ua та наявності тримовних повнотекстових файлів; відповідальному на кафедрі за супроводження сайту кафедри автоматично додаються бали відповідно до рейтингу сайтів кафедр	
9	Виконання обов'язків у профкомах:			7
	- голови профкому університету	100		
	- заступника голови профкому університету	70		
	- голови комісії профкому;	50		
	- голови профорг. фак./інст.			
	- члена комісії профкому університету	30		
10	Заступник завідувача кафедри	50	одна особа	8
11	Вчений секретар інституту/ факультету, кафедри	50		11
12	Секретар ЕК	20		12
13	Відповідальний за певний напрям діяльності кафедри:		одна особа з напрямку	9
	– навчально-методична робота;			
	– підготовка та замовлення додатків до диплому;			

1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> – наукова робота; – дипломне проектування; – практики студентів; – сприяння працевлаштування; – рейтингування НПП, – ректорський контроль; – профорієнтаційна робота; – підтримка зв'язків з колишніми випускниками; – виховна робота; – міжнародна робота; – робота з школярами за програмою «Майбутнє України», МАН України; - перевірка на плагіат кваліфікаційних робіт студентів; - відповідальний за організацію розміщення в ELAKPI наукових та освітніх матеріалів 	40		
14	Підтримка персонального електронного кабінету в системі «Електронний кампус».	5	за кожен нормативну одиницю інформаційного ресурсу	10
15	Куратор навчальної групи	20		13
16	Координатор ECTS зі спеціальності	30		14
17	Директор (заступник) міжнародної структури, центру, лабораторії	100 (50)		15
18	Керівник міжнародного офісу деканату (проектний менеджер)	50 (30)		16
19	Керівник студентського клубу за інтересами, наукового гуртка, спортивної секції інституту / факультету	50	за наявності реєстрації (наказу) плану роботи та звіту, затвердженого проректором (не менше 5 студентів)	17
20	Організатор спортмасової роботи в інституті / на факультеті	50	за наявності реєстрації (наказу)	18
21	Організація та проведення студентських олімпіад, конкурсів наукових робіт:		на всіх організаторів (за один захід) за наказом МОН, за наявності у плані роботи університету (інституту / факультету)	
	– всеукраїнських та міжнародних	150		19.1
	– університету (інституту/факультету)	50 (30)		19.2
22	Організація і проведення творчих конкурсів студентів	50		20
23	Організація і проведення літньої школи	100		21

1	2	3	4	5
24	Робота у складі журі: – II етапу Всеукраїнської студентської олімпіад/ Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт; – III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів; – II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів–членів Малої академії наук.	50		26
25	Організація студентської громадської (волонтерської) діяльності, яка має професійне спрямування.	50		27
26	Проведення одностайних змагань на першість університету (факультету/інституту)	5 (3)	кожному виконавцю функціональних обов'язків, згідно з Положенням про відповідне змагання	22
27	Виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу	10	за кожний день змагань	28
28	Виконання обов'язків тренера з виду спорту команди університету / студентів для участі у змаганнях:		Кожному тренеру на рік	29
	– міських (призове місце)	70 (100)		
	– всеукраїнських, міжнародних (призове місце)	150 (200)		
29	Організація і проведення спортивно-оздоровчих заходів	3	на всіх організаторів на один захід на кожні 10 студентів-учасників, згідно із протоколом змагань та затвердженим планом	23
30	Заохочення на рівні:			
	– університету;	50		24.1
	– району, міста, відомств, міністерств	100		24.2
31	Стягнення	-100		25
32	Організація і проведення конкурсу стартап проектів «Sikorsky Challenge»	150	на всіх організаторів (за один захід) за наказом університету	30